

## Sillaotsa Kooli Õpilasesinduse põhimäärus

### I ÜLDSÄTTED

1.1. Sillaotsa Kooli (edaspidi lühendina SK) Õpilasesindus on SK õpilaskonna vabatahtlik esindusorganisatsioon.

1.2. Ametlik nimetus on Sillaotsa Kooli Õpilasesindus, lühendina SKÕE.

1.3. SKÕE juhindub oma tegevuses ja otsuste vastuvõtmisel SK õpilaskonna enamuste tahtest, SKÕE põhimäärusest, SK põhimäärusest, kokkulepetest kooli juhtkonna ja SKÕE vahel ja Eesti Vabariigi seadusandlusest ja heast tavast.

1.4. SKÕE ülesanded:

- õppetöö ja koolielu korraldamisele, koolisiseste ürituste organiseerimisele kaasaaitamine.
- SK õpilaste huvide ja seaduslike õiguste kaitsmine;
- järgida ja edendada SK traditsioone;
- seista hea õpilaste õpimotivatsiooni ja õpikeskkonna kvaliteedi eest;
- parandada õpilaste vaba aja sisustamise võimalusi;
- suurendada noorte osalust ja aidata kaasa kodanikuühiskonna arengule;
- esindada kooli õpilasi kohaliku omavalitsuse ja riigi tasandil.

### II LIIKMEMEESKOND JA STRUKTUUR

2.1. SKÕE-sse kuulub 14 liiget, kes on esindusorganisatsiooniga ise vabatahtlikult liitunud SK õpilaskonna hulgast.

2.2. SKÕE-sse saavad astuda kõik 5.-9. klassi õpilased.

2.3. SK õpilaskond valib SKÕE presidendi, kes koordineerib SKÕE tegevust. Valimistel teise koha saavutanud kandidaadile antakse võimalus astuda asepresidendi kohale. Juhul kui kandidaat ei soovi asepresidendi kohta vastu võtta, valitakse asepresident SKÕE liikmete seast lihthälteenamuse teel.

2.4. SKÕE moodustavad juhatus, taval liikmed ning koolipoolne esindaja loovjuht, kes täidab SKÕE-s juhendaja rolli.

2.4. SKÕE juhatus moodustavad president, asepresident ja osakondade juhatajad.

2.5. SKÕE tegevuse ja töö infovahetuse eest vastutab SKÕE president

2.6. Juhatus ülesandeks on esindada SKÕE-t selle otsuste ellurakendamisel ja läbirääkimistel. Juhatus liikmetel on õigus osaleda SK õppenõukogu töös .

2.7. SKÕE koosolekud toimuvad teisipäeval ja neljapäeval 2. vahetunni ajal.

2.8. Erakorraline koosolek kutsutakse kokku siis, kui selleks on tekkinud kiireloomuline vajadus. SKÕE erakorralist koosolekut võib kokku kutsuda SKÕE juhatus, juhendaja või kooli juhtkond.

2.9. SKÕE tegevust juhib ja koosolekuid viib läbi president, tema äraolekul asepresident. SKÕE juhatus koosolekuid protokollib juhendaja.

2.9.1. Vajaduse korral president esindab õpilaskonda aktusel ja vastuvõttudel.

2.9.2. Presidendi puudumisel on asepresident tema täieõiguslik asendaja.

2.9.3. Presidendi ennetähtaegse vabastamise või asendamise üle otsustavad SKÕE liikmed kui:

- president ei ole võimeline SKÕE tööd juhtima oma vähese aktiivsuse, tervisliku seisundi, õppeedukuse vms põhjustel;
- presidendi tegevus ei vasta SKÕE või kooli põhimäärusele;
- president rikub või ei arvesta SKÕE otsuseid, kooli juhtkonnaga sõlmitud kokkuleppeid;
- presidendi tegevus kahjustab kooli mainet.

2.10. SKÕE-st heidetakse välja liige kui ta rikub pidevalt kooli kodukorda, riiklikke kehtivaid käitumis- ja kõlblusnorme, endale võetud kohustusi SKÕE-s.

2.11. SKÕE liikmeid võib taandada isikliku sooviavalduse põhjal, juhatuse ettepanekul või liikme lahkumisel SK-st.

2.12. SKÕE liikmete volitused kehtivad kuni uue koosseisu ametisse astumiseni.

### **III OTSUSTE VASTUVÕTMISE JA ELLURAKENDUMISE KORD**

3.1. SKÕE on otsustusvõimeline kui hääletamisest võtab osa vähemalt 50% +1 liikmetest.

3.2. SKÕE otsused võetakse vastu lihthäälteenamuse alusel. Vastuvõetud otsused peavad olema kooskõlas SKÕE põhimäärusega.

3.3. SKÕE otsus jõustub selle väljakuulutamise hetkest SKÕE presidendi poolt. President võib jätta otsuse välja kuulutamata, saates selle SKÕE-sse arutamiseks tagasi. Kui SKÕE võtab otsuse uuesti muutmata kujul vastu, võib president saata otsuse arutamiseks kooli juhtkonnale.

3.4. Väljaspool õpilaskonda seisvate struktuuride mõjutamiseks kasutatakse järgmisi meetodeid:

- läbirääkimised;
- ettepanekud SK juhtkonnale, õppenõukogule ja hoolekogule;
- protesti-, märgu-, toetus- ja palvekirjad;
- ettepanekud kõrgematele haridusorganitele;
- pöördumine Eesti Vabariigi võimuorganite poole.

3.5. Kõik SKÕE otsused tehakse avalikkusele teatavaks stendile kirjutatult.

3.6. Põhimääruse vastuvõtmine:

3.6.1 Põhimääruse vastuvõtmise poolt peab olema vähemalt 50% +1 SKÕE liikmetest.

3.6.2. Põhimääruse muudatus(te) tegemiste poolt peab olema vähemalt 50% +1 SKÕE liikmetest, kusjuures poolt peavad olema kõik juhatuse liikmed.

3.6.3. Põhimäärus jõustub selle kinnitamisega SK direktori poolt.

### **IV ÕPILASESINDUSE ÕIGUSED**

4.1. Oma eesmärkide saavutamiseks on SKÕE-l õigus:

- valida oma esindaja, kellel on õigus osaleda SK direktori nõusolekul kooli õpetajate koosolekutel;
- viia läbi küsitlusi õpilaste seas ja analüüsida nende tulemusi, sellest tulenevalt teha ettepanekuid asjaomastele isikutele;
- algatada üritusi ja korraldada neid kooli juhtkonna nõusolekul;
- luua sidemeid teiste koolide õpilaste ja organisatsioonidega nii kodu- kui ka välismaal;
- esindada kooliõpilaste huve kolmandate isikute ees ja teistes organisatsioonides;
- nõustada kooli juhtkonda, õppenõukogu ja hoolekogu koolielu kõigis puudutavates küsimustes;
- saada direktioonilt oma tööks vajalikku informatsiooni.

### **IV ÕPILASESINDUSE KOHUSTUSED**

5.1. SKÕE juhatuse kohustus on oma tegevusest aru andma SKÕE liikmetele

5.2. SKÕE kohustus:

- oma tegevusest aru andma kooli juhtkonnale;
- informeerima õpetajaid SKÕE tegevusest õppenõukogu koosolekutel;
- kaitsma objektiivselt õpilaste huve;
- vastutama enda korraldatud ürituste eest;
- tagama SKÕE järjepidevuse.

## **VI TEGEVUSE LÕPETAMINE**

6.1. Ettepaneku SKÕE tegevuse lõpetamiseks teeb president, kaks kolmandikku SKÕE liikmetest või kooli juhtkond. Ettepanek peab olema põhjendatud. Ettepanek esitatakse SKÕE juhatusel ja SK direktorile.

6.2. SKÕE tegevus lõpetatakse, kui selle poolt on 2/3 õpilasesinduse liikmetest.

6.3. SKÕE reorganiseerimist ei loeta SKÕE asutamiseks.